



COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

DETERMINAZIONE N. 290 DEL 26/10/2026

Settore Affari Generali

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI IMPEGNATE NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED ATTIVITA' DI INTERESSE COLLETTIVO ANNO 2026. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA FINALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 9 in data 21.12.2024, esecutivo ai sensi di legge, relativo all'attribuzione dell'incarico di Responsabile del servizio Affari Generali (Demografico, Segreteria e biblioteca) per il periodo dal 01.01.2025 e fino al termine del mandato elettorale, di cui agli artt. da 16 a 20 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, nonché l'articolo 12 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e s.m.i. ed in particolare l'art. 107 ad oggetto: *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"*;
- ✓ il vigente *"Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, partenariati e contributi per attività di sussidiarietà"*, approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 26.10.2019;

DATO ATTO CHE:

- ✓ con deliberazione GC n. 53 del 17.07.2026, con cui si approvava l'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI IMPEGNATE NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED ATTIVITA' DI INTERESSE COLLETTIVO ANNO 2026;
- ✓ il testo dell'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet dell'Ente www.comune.saltrio.va.it dal 31.07.2026 al 31.08.2026;
- ✓ entro il termine di scadenza del predetto avviso, ovvero le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2026, sono pervenute n. 3 domande di contributo;

	PROT.	DATA	ASSOCIAZIONE	IMPORTO RICHIESTO
1	5904	22/08/2026	COMITATO GENITORI	1.800,00
2	6036	27/08/2026	FILARMONICA SALTRESE	10.000,00
3	6109	31/08/2026	SOMS SALTRO ETS	1.714,59
				13.514,59

RISCONTRATA la regolarità delle domande presentate, secondo quanto previsto dal sopra citato avviso;

TENUTO CONTO del disposto degli artt. 3 e 4 del predetto avviso, che definiscono i criteri e le modalità di attribuzione dei punteggi e il procedimento valutativo.

In particolare l'art 3 prevede:

I progetti saranno inseriti in una graduatoria sulla base dei seguenti elementi di valutazione.

N.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	GIUDIZIO	PUNTI
1	Significatività dell'iniziativa in termini di valorizzazione del territorio e della comunità locale dal punto di vista sociale, culturale, sportivo e/o di aggregazione	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
2	Rispondenza delle iniziative alle linee di indirizzo e programmatiche dell'Amministrazione Comunale, finalizzate a massimizzare l'efficacia delle politiche comunali	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
3	Programmazione di iniziative volte al coinvolgimento di categorie di soggetti con fragilità sociale	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
4	Finalità didattico/educativa del progetto	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
5	Numero di iniziative sul territorio comunale	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
6	Partecipazione attiva di più associazioni operanti nel territorio alla stesura e realizzazione di almeno un'iniziativa	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
7	Prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno da parte di sponsor e di altri soggetti pubblici	Pienamente rispondente punti 5 Parzialmente rispondente punti 3 Non rispondente punti 0	Max 5
		Punteggio massimo attribuibile	35

Sulla base di tali criteri il Responsabile del servizio competente stilerà la graduatoria dei progetti presentati con l'indicazione del punteggio ricevuto e assegnerà l'importo ad ogni progetto che sarà ottenuto tramite la seguente modalità:

budget stanziato / punti complessivi attribuiti = valore punto

punteggio ottenuto X punteggio attribuito = importo contributo Associazione.

L'art. 4 recita testualmente: **Art. 4 - ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO VALUTATIVO**

Il servizio competente verifica la regolarità della domanda e la completezza della documentazione. Qualora questa sia incompleta o non conforme a quanto previsto, l'ufficio competente invita il richiedente a regolarizzare e/o integrare la domanda, assegnando a tale scopo un termine perentorio. In tal caso il termine per la conclusione del procedimento è sospeso e riprenderà a decorrere a seguito della regolarizzazione della domanda o dell'integrazione della documentazione. In assenza di regolarizzazione, da effettuarsi nei termini prescritti, la domanda viene ritenuta inammissibile.

La presentazione delle domande non costituisce di per sé titolo per ottenere i benefici e non vincola in alcun modo l'ente.

Terminata l'istruttoria delle domande, il Responsabile del servizio competente, avvalendosi di una commissione composta da altri due Responsabili di servizio dell'Ente, procede ad assegnare i punteggi.

Il procedimento di assegnazione si concluderà entro 60 gg dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste mediante redazione della proposta del Responsabile del servizio competente di graduatoria degli aventi diritto, con indicazione del contributo spettante sulla base dei punteggi assegnati. La graduatoria conterrà:

a) i soggetti che hanno presentato istanza;

b) la quantificazione del contributo per ciascun beneficiario ed i punteggi attribuiti;

c) eventuali dinieghi motivati.

CONSIDERATO che la dotazione finanziaria stabilita negli appositi capitoli di bilancio copre interamente gli importi richiesti per un ammontare complessivo di € 13.514,59;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione interna all'Ente, che ha proceduto all'assegnazione dei punteggi, come da prospetto a seguire:

	ASSOCIAZIONE	PUNTEGGIO
1	FILARMONICA SALTRESE	19
2	COMITATO GENITORI	14
3	SOMS SALTRO ETS	14
	PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO	47

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 13/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2027-2028 e successive modifiche;

ATTESO che con il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2027-2028 sono state assegnate al Responsabile del servizio Affari Generali le risorse di cui al **capitolo 105205011 "Contributi ad enti teatrali, istituti ed associazioni"**;

VISTI:

- ✓ il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, ed in particolare la Parte II "Ordinamento finanziario e contabile";
- ✓ il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 12, secondo comma, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VERIFICATO che il presente provvedimento amministrativo è regolare sotto il profilo amministrativo e, a tal fine, si attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del d.lgs. n. 267/2000;

VERIFICATO altresì che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 147-bis, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente determinazione, il responsabile del servizio economico finanziario:

- ✓ ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile;
- ✓ ha apposto il visto attestante la copertura finanziaria;

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

D E T E R M I N A

1) LA NARRATIVA che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 241/90.

2) DI APPROVARE, per le ragioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, il verbale trasmesso dal Presidente della Commissione di valutazione n. 1 del 15.10.2026, allegato al presente atto a costituirne parte sostanziale ed integrante, e l'assegnazione dei punteggi, come da prospetto a seguire:

	ASSOCIAZIONE	PUNTEGGIO
1	FILARMONICA SALTRIESE	19
2	COMITATO GENITORI	14
3	SOMS SALTRIO ETS	14
	PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO	47

3) DI PROPORRE, conseguentemente, alla Giunta Comunale l'attribuzione dei seguenti contributi, tenuto conto del disposto degli artt. 3 e 4 del predetto avviso, che definiscono i criteri e le modalità di attribuzione dei punteggi e il procedimento valutativo, come da relazione del sottoscritto responsabile, allegata:

	ASSOCIAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO	IMPORTO ATTRIBUIBILE
1	FILARMONICA SALTRIESE	19	5.463,26
2	COMITATO GENITORI	14	1.800,00
3	SOMS SALTRIO ETS	14	1.714,59

4) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi economici ad associazioni impegnate nella realizzazione di progetti ed attività di interesse collettivo anno 2026, i contributi verranno concessi con deliberazione della Giunta Comunale, su proposta motivata del Responsabile del servizio Affari Generali.

5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento e la relazione contenente la proposta di attribuzione al Sindaco e agli Amministratori Comunali.

6) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi economici ad associazioni impegnate nella realizzazione di progetti ed attività di interesse

collettivo anno 2026, *I contributi che verranno concessi saranno liquidati con provvedimento del Responsabile del servizio competente, di norma, entro il mese di gennaio dell'anno seguente ad avvenuta realizzazione delle iniziative e previa presentazione della relativa rendicontazione, corredata della documentazione giustificativa:*

- ✓ *relazione dell'iniziativa svolta e/o dell'intera gestione;*
- ✓ *rendiconto consuntivo dell'iniziativa, distinguendo tutte le singole voci di entrata e di uscita ed evidenziando il disavanzo;*
- ✓ *idonea documentazione giustificativa della spesa sostenuta e delle entrate conseguite.*

Le spese e le entrate dovranno essere coerenti con quanto preventivato nella domanda di contributo. Saranno considerate solo le spese funzionali alla realizzazione delle iniziative, con esclusione – a titolo esemplificativo e non esaustivo - delle spese di lusso o voluttuarie.

7) DI DARE ATTO che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 147-bis, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente determinazione, il responsabile del servizio economico finanziario:

- ✓ ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile;
- ✓ ha apposto il visto attestante la copertura finanziaria;

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

8) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 11, quarto comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, la presente determinazione:

- ✓ è immediatamente eseguibile;
- ✓ è pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1° comma, legge 18.06.2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi;
- ✓ è pubblicata in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33.



Il Responsabile
Settore Affari Generali
Simona Polatti

Il documento è stato firmato digitalmente da:

SIMONA POLATTI in data 26/10/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **302**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI IMPEGNATE NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED ATTIVITA' DI INTERESSE COLLETTIVO ANNO 2026. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA FINALE**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Il documento è stato firmato digitalmente da:

ANTONELLA BERNASCONI in data 27/10/2026